

DECRETO.ALCALDICIO N° 002374

Casablanca, 1 AGO. 2012

**VISTOS:**

- 1.- La necesidad de contar con la confección de 200 sobres de conservación para fotografías y documentos en el marco del Proyecto de Normalización de Archivo, (Fondo ADAI).
- 2.- La solicitud del Centro Cultural.
- 3.- Las facultades que me confieren la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional.



**DECRETO:**

- I.- Apruébese contrato de prestación de servicio entre la I. Municipalidad de Casablanca y doña **DANITZA SOLEDAD VALENZUELA ZUÑIGA**, cédula de identidad N° 16.330.588-7, para la confección de 200 sobres de conservación para fotografías y documentos en el marco del Proyecto de Normalización del Archivo (ADAI).
- II.- La Encargada del Centro Cultural estará a cargo de la fiscalización del presente decreto.
- III.- Impútese el cumplimiento del presente decreto al subtítulo 214 Item 05 Asignación 87 "Administración de Fondos – Programa Fondos Internacionales (ADAI), del presupuesto municipal vigente.
- IV.- ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE.



  
**LEONEL BUSTAMANTE GONZALEZ**  
Secretario Municipal

  
**RODRIGO MARTINEZ ROCA**  
Alcalde de Casablanca

**Distribución:**

- Alcaldía
- Dir. Finanzas
- Dir. Control
- C. Cultural.
- Jurídico

**CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIO**

En Casablanca a 01 de agosto de 2012, entre la I. MUNICIPALIDAD DE CASABLANCA, Rut. N° 69.061.400-6, Persona Jurídica de Derecho Público, representada por su Alcalde don **RODRIGO MARTINEZ ROCA**, cédula de identidad N° 9.901.641-8, ambos con domicilio en esta ciudad, calle Constitución N° 111, en adelante "la Municipalidad" y por la otra doña **DANITZA SOLEDAD VALENZUELA ZUÑIGA**, cédula de identidad N° 16.330.588-7, domiciliada en Riquelme N° 1297, Quilpué, en adelante "el prestador" se ha convenido en lo siguiente:

**PRIMERO:** La Municipalidad encomienda al prestador realizar la confección de 200 sobres de conservación para fotografías y documentos en el marco del proyecto de Normalización del Archivo (Fondo ADAI).

**SEGUNDO:** La Municipalidad cancelará al prestador la suma única y total de \$ 43.415.- impuesto incluido, pagaderos previa visación de la Encargada del Centro Cultural.

**TERCERO:** La prestación se realizará en un plazo de 2 días a contar de esta fecha, previa visación de la encargada del Centro Cultural del Centro Cultural.

**CUARTO:** La Dirección del Centro Cultural, fiscalizará el cumplimiento por parte del prestador de los servicios prestados.

**QUINTO:** El prestador declara no tener ninguna incompatibilidad ni impedimento que óbice para el desempeño de sus funciones.

**SEXTO:** El prestador ha presentado un programa a desarrollar, el que ha sido aprobado por la municipalidad.

**SEPTIMO:** El prestador no tiene vínculo laboral alguno con el municipio y por ende no tendrá derecho a prestaciones distintas a las consignadas en el presente instrumento.

**SEPTIMO:** La municipalidad en cualquier tiempo y sin expresión de causa podrá poner término unilateralmente al contrato, sin que exista la obligación de indemnizar al prestador.

**OCTAVO** La Personería del Sr. Alcalde don Rodrigo Martínez Roca que consta de Decreto Alcaldicio N° 927 de fecha 20 de marzo de 2012.

**DECIMO:** Para todos los efectos legales las partes fijan su domicilio en Casablanca y se someten a la jurisdicción de sus tribunales.

**DANITZA VALENZUELA ZUÑIGA**

**RODRIGO MARTINEZ ROCA**  
Alcalde de Casablanca

